

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO
089.236665 saps020006@istruzione.it -
saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – IPA: istsc_saps020006 – C.U.: UFI7KB



OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali (ESPERTO-TUTOR) da impiegare nell'ambito del progetto DA PROCIDA NELLA DIMENSIONE ESPERIENZIALE e RELAZIONALE Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

CUP: G54D24001560007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-685

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE** le Linee Guida MIUR (prot. 0031732 del 25/07/2017) per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi/forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria che aggiornano le precedenti Linee Guida diramate con nota del 13/01/2016, n. 1588;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 50/2016";
- VISTO** il D.I. n.129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 del 08/02/2016, prot. 3021 del 17/02/2016, prot. 5577 e 5610 del 21.03.2016, prot. 6076 del 04/04/2016, prot. 6355 del 12/04/2016 e prot. 6534 del 15/04/2016;
- VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;

VISTA l'approvazione del Collegio Docenti con delibera prot. 2551 del 23/05/2024;

VISTA l'approvazione del Consiglio d'Istituto con delibera prot. n. 2552 del 23/05/2024;

VISTA la candidatura presentata il 24/05/2024 della proposta progettuale numero 4075 relativa all'avviso Prot.59369 del 19/04/2024 dal titolo "DA PROCIDA NELLA DIMENSIONE ESPERIENZIALE e RELAZIONALE";

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare le figura richieste, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i criteri di selezione delle figure professionali coinvolte approvati con delibera n. 10 del Collegio dei docenti del 23/05/2024 e con delibera n.21 del Consiglio d'Istituto del 16/07/2024 che riconfermano quelli precedentemente approvati per i progetti PON-POC;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus" assunta a nostro prot. n.3344 del 29/06/2024 per importo pari a € 66.660,00;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2024 delibera n.2;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP del Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Laura Giannantonio, nota prot.n. 3459 del 05/07/2024;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto prot. 3460 del 05/07/2024;

VISTE le variazioni apportate al Programma Annuale 2024;

VISTA l'azione di disseminazione prot. 3461 del 05/07/2024;

VISTO il decreto per l'avvio di una procedura di selezione delle figure professionali coinvolte nel progetto "DA PROCIDA NELLA DIMENSIONE ESPERIENZIALE e RELAZIONALE prot. n.3628 del 18/07/2024";

CONSIDERATA la necessità di avviare il progetto in oggetto con i moduli di educazione motoria- percorsi di attività ludico-motorio-sportive **DA PROCIDA NELLA PRATICA SPORTIVA e DA PROCIDA E IL FAIR PLAY**, il cui svolgimento prevede attività indoor fuori sede che, per ragioni climatiche e organizzative, è preferibile realizzare nel periodo estivo;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei moduli **DA PROCIDA NELLA PRATICA SPORTIVA e DA PROCIDA E IL FAIR PLAY** è necessario avvalersi di n. 2 docenti per ricoprire l'incarico di esperto e n.2 docenti per ricoprire l'incarico di tutor e aventi competenze specifiche;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE PER N.2 DOCENTI ESPERTI e N.2 DOCENTI TUTOR

per titoli comparativi tra il personale interno all'istituzione scolastica nell'ambito dei seguenti moduli:

COMPETENZA TIPOLOGIA MODULO e INDICAZIONE DIDATTICA	TITOLO MODULO e DESCRIZIONE	REQUISITI DI ACCESSO ESPERTO COMPENSO ORARIO € 70,00 omnicomprensivo	REQUISITI DI ACCESSO TUTOR COMPENSO ORARIO € 30,00 omnicomprensivo	ORE
Educazione motoria Percorso di attività ludico-motorio-sportive	DA PROCIDA NELLA PRATICA SPORTIVA Il percorso intende promuovere la cultura dello sport, del benessere psicofisico, nonché di corretti stili di vita e di atteggiamenti			30

	<p>improntati al rispetto delle regole e degli altri.</p> <p>La pratica sportiva mira alla creazione di un ambiente idoneo non solo per l'attività fisica ma anche per l'educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva. Inoltre, le attività previste, in continuità con altre già avviate e comprese nell'offerta formativa della scuola nell'ambito dell'educazione civica mirano all'abbattimento delle barriere economiche e di genere, a favorire l'inclusività e alla prevenzione della dispersione scolastica.</p> <p>La proposta didattica, inoltre, intende favorire, attraverso le pratiche motorie e sportive, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo e a favorire l'autostima e autorealizzazione.</p>	<p>Laurea/titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive</p>	<p>Precedenza laurea/titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive/altra laurea</p>	
<p>Competenza sociale e civica in materia di cittadinanza</p> <p>Percorso di attività ludico-motorio-sportive</p>	<p>DA PROCIDA E IL FAIR PLAY</p> <p>Il percorso intende promuovere la cultura dello sport, del benessere psicofisico, nonché di corretti stili di vita e di atteggiamenti improntati al rispetto delle regole e degli altri.</p> <p>La pratica sportiva mira alla creazione di un ambiente idoneo non solo per l'attività fisica ma anche per l'educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva. Inoltre, le attività previste, in continuità con altre già avviate e comprese nell'offerta formativa della scuola nell'ambito dell'educazione civica mirano all'abbattimento delle barriere economiche e di genere, a favorire l'inclusività e alla prevenzione della dispersione scolastica.</p> <p>La proposta didattica, inoltre, intende favorire, attraverso le pratiche motorie e sportive, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo e a favorire l'autostima e autorealizzazione.</p>	<p>Laurea/titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive</p>	<p>Precedenza laurea/titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive/altra laurea</p>	<p>30</p>

SI PRECISA CHE:

il calendario e gli orari (i percorsi formativi si svolgeranno in presenza in orario extracurricolare) saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor e agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito).

L'attività oggetto dell'incarico ha validità a decorrere dalla data dell'incarico e fino al termine del progetto, previsto per il 31/12/2025, salvo eventuali proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art.1 REQUISITI DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione per tutte le figure professionali sono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di accesso per l'incarico di ESPERTO sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso, per ogni singolo modulo, del titolo di studio richiesto.

L'ESPERTO dovrà possedere, inoltre, i requisiti specifici indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI INTERNI				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Altre Lauree e/o altri Diplomi equivalenti alla laurea	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti alla tipologia d'intervento)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	p. 1 per titolo	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestazioni di corsi di formazione <u>pertinenti ai contenuti del modulo</u> per il quale si presenta la propria candidatura	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata di almeno 20 ore.	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di docenza in Progetti PTOF <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata almeno di 10 ore	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza professionale con università/ enti/associazioni professionali <u>inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta</u>	p. 1 per titolo/incarico	Max 10 p.		
Per ogni incarico di progettazione/ tutor/figura di supporto/facilitatore/referente per la valutazione nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	p. 1 per incarico	Max 5 p.		

I requisiti di accesso per l'incarico di TUTOR sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso, per ogni singolo modulo, del titolo di studio richiesto.

N.B. I candidati al ruolo di tutor che sono in possesso di un titolo di studio diverso da quello specifico richiesto possono produrre istanza di partecipazione ma saranno inseriti in una graduatoria diversa da quella che sarà predisposta per i candidati che presentano il titolo richiesto e che pertanto avranno la precedenza nell'assegnazione dell'incarico.

Il TUTOR dovrà possedere, inoltre, i requisiti specifici indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Altre Lauree e/o altri Diplomi equivalenti alla laurea	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti alla tipologia d'intervento)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	p. 1 per titolo	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestazioni <u>pertinenti ai contenuti del modulo</u> per il quale si presenta la propria candidatura	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata di almeno 20 ore.	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio in Progetti PTOF <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata di almeno 10 ore	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza professionale con università/ enti/associazioni professionali <u>inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta</u>	p. 1 per titolo/incarico	Max 10 p.		
Per ogni incarico di progettazione/esperto/figura di supporto/facilitatore/referente per la valutazione nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	p. 1 per incarico	Max 10 p.		

Art.2 PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente firmata, entro le ore **10:00 del giorno 01/08/2024**. La domanda deve pervenire con una delle seguenti modalità:

a) mediante posta elettronica certificata all'indirizzo saps020006@pec.istruzione.it

b) mediante posta elettronica all'indirizzo saps020006@istruzione.it

Nell'oggetto dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"Candidatura Esperto/Tutor Piano Estate 2024– Modulo _____"**.

L'istanza dovrà contenere, a pena esclusione:

- domanda redatta secondo il modello allegato;
- curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n°445/2000, che quanto riportato nel curriculum risponde a verità;
- scheda Autovalutazione;
- fotocopia carta identità firmata in corso di validità.

È possibile presentare istanza per più moduli, purché pervengano separatamente. Ad ogni esperto e tutor sarà affidato un solo modulo, salvo diverse esigenze logistico-organizzative del Liceo. La scelta del modulo avverrà da parte degli esperti e tutor in base all'ordine di graduatoria, purché tale scelta non pregiudichi la presenza di un esperto e tutor per ognuno dei moduli, tenuto conto di un equilibrato calendario delle attività. In tal caso, sentiti gli interessati, il Liceo assegnerà gli incarichi prescindendo dall'ordine di graduatoria, al fine di garantire lo svolgimento di tutti i moduli previsti dal progetto.

Art.3 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Il Dirigente Scolastico, o apposita Commissione da questi nominata, procederà alla valutazione dei curricula di ciascun candidato e redigerà la relativa graduatoria in base ai criteri sopra indicati. I risultati delle valutazioni dei curricula saranno pubblicati sul sito del Liceo. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto www.liceodaprocida.edu.it.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'Ente committente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, fermo restando che qualora proceda allo stesso, è obbligato a prendere in considerazione le istanze presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso. I candidati, pertanto, non acquisiscono alcun diritto alla stipula del contratto. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di esperti/tutor qualificati che manifestino interesse al presente avviso. L'eventuale candidato prescelto ed il suo curriculum saranno pubblicati sul sito dell'Istituto.

Alla stipula del contratto, i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre, se richiesta, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari a riprova di quanto dichiarato nel curriculum.

Qualora sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi, rispettati i medesimi incumbenti, all'aspirante che segue nella graduatoria.

Art.4 – VALIDITÀ GRADUATORIA

Le graduatorie definitive avranno valore solo per le attività legate **all'avviso Prot.59369 del 19/04/2024**.

Art.5 - ESCLUSIONE DELLE ISTANZE

Saranno escluse dalla valutazione:

- a) pervenute dopo la data di scadenza;
- b) mancanti di uno solo degli allegati;
- c) nelle quali manchi una delle firme;
- d) mancanti di copia del documento d'identità debitamente firmato o che lo stesso sia privo di validità.

Art.6 - COMPITI DELL'ESPERTO e DEL TUTOR

L'**esperto** ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto.

In particolare, l'esperto deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema PNScuola;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine delle attività, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al Consiglio di classe in collaborazione con il Tutor;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- consegnare il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ecc.), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti insieme al programma svolto e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi (copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto).

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. Inoltre, fa da coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e alla didattica istituzionale.

In particolare il tutor deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- stimolare la motivazione degli studenti corsisti e collabora con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza degli studenti corsisti contattandoli in caso di assenza ingiustificata;
- rapportarsi con il Docente coordinatore di classe degli studenti corsisti;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma PNScuola o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per il percorso attivato;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- collaborare alle azioni di monitoraggio con il referente per la valutazione e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- consegnare una relazione finale sullo svolgimento del corso.

Art.7 - COMPENSO

Per l'attività di esperto è previsto un compenso orario massimo di € 70,00 (settanta/00). Il compenso è comprensivo, oltre che delle ritenute di legge, anche degli oneri a carico dello Stato e dell'IVA, se dovuta.

Per l'attività di tutor è previsto un compenso orario massimo di € 30,00 (trenta/00). Il compenso è comprensivo, oltre che delle ritenute di legge, anche degli oneri a carico dello Stato e dell'IVA, se dovuta.

Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei documenti e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione.

Il compenso sarà corrisposto in base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art.8 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 e ss.mm.ii.

L'istituzione scolastica informa che, i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.12 all'art.23 del Regolamento UE n.2016/679. Il Responsabile del trattamento dati è il D.S. prof.ssa Anna Laura Giannantonio.

Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento e dichiarano di aver preso visione dell'Informativa privacy pubblicata sul sito del Liceo.

Art.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi ai sensi dell'art. 31, D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Anna Laura Giannantonio, Dirigente scolastico pro tempore di questa istituzione scolastica, alla quale va presentato eventuale ricorso.

Art.10 - FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'art. 267 del D.P.R. 207/2010: Sito web dell'istituto – www.liceodaprocida.edu.it.

ARTICOLO 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

*Il Dirigente Scolastico
prof. ssa Anna Laura Giannantonio*



www.liceodaprocida.ed
u.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"
Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO
089.236665 ✉saps020006@istruzione.it -
saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UFI7KB



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico "Giovanni da Procida"
84126 SALERNO

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, docente in servizio presso codesto Liceo, in possesso del seguente titolo di accesso _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione del personale interno per il seguente modulo del
progetto DA PROCIDA NELLA DIMENSIONE ESPERIENZIALE e RELAZIONALE:

(barrare il modulo di interesse)

TITOLO MODULO	SCelta (X)
DA PROCIDA NELLA PRATICA SPORTIVA	
DA PROCIDA E IL FAIR PLAY	

impegnandosi, se individuato, a seguire le attività del progetto per tutto l'arco del suo svolgimento;

DICHIARA altresì di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 dell' Avviso di selezione;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae in formato Europeo** con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n°445/2000, che quanto riportato nel curriculum risponde a verità.
- **Modulo Autovalutazione**
- **Fotocopia carta identità** firmata in corso di validità

Luogo e data, _____

Firma _____

N.B.: È possibile candidarsi per più di un modulo appartenente anche a progetti diversi, purché le istanze pervengano separatamente.

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA FIGURA DI ESPERTO

MODULO _____

COGNOME _____

NOME _____

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI INTERNI				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Altre Lauree e/o altri Diplomi equivalenti alla laurea	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti alla tipologia d'intervento)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	p. 1 per titolo	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestazioni di corsi di formazione <u>pertinenti ai contenuti del modulo</u> per il quale si presenta la propria candidatura	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata di almeno 20 ore.	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di docenza in Progetti PTOF <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata almeno di 10 ore	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza professionale con università/ enti/associazioni professionali <u>inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta</u>	p. 1 per titolo/incarico	Max 10 p.		
Per ogni incarico di progettazione/ tutor/figura di supporto/facilitatore/referente per la valutazione nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	p. 1 per incarico	Max 5 p.		

Salerno, _____

FIRMA



www.liceodaprocida.ed
u.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it -

saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UFI7KB



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico "Giovanni da Procida"
84126 SALERNO

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, docente in servizio presso codesto Liceo, in possesso del seguente titolo di accesso _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione del personale interno per il seguente modulo del
progetto DA PROCIDA NELLA DIMENSIONE ESPERIENZIALE e RELAZIONALE:

(barrare il modulo di interesse)

TITOLO MODULO	SCELTA (X)
DA PROCIDA NELLA PRATICA SPORTIVA	
DA PROCIDA E IL FAIR PLAY	

impegnandosi, se individuato, a seguire le attività del progetto per tutto l'arco del suo svolgimento;

DICHIARA altresì di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 dell' Avviso di selezione;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae in formato Europeo** con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n°445/2000, che quanto riportato nel curriculum risponde a verità.
- **Modulo Autovalutazione**
- **Fotocopia carta identità** firmata in corso di validità

Luogo e data, _____

Firma _____

N.B.: È possibile candidarsi per più di un modulo appartenente anche a progetti diversi, purché le istanze pervengano separatamente.

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA FIGURA DI TUTOR

MODULO _____

COGNOME _____

NOME _____

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Altre Lauree e/o altri Diplomi equivalenti alla laurea	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere <u>afferen</u> ti alla tipologia d'intervento)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	p. 1 per titolo	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestazioni <u>p</u> ertinenti ai contenuti del <u>mod</u> ulo per il quale si presenta la propria candidatura	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei <u>n</u> ella <u>s</u> pecifica <u>d</u> isciplin <u>a</u> del <u>mod</u> ulo della durata di almeno 20 ore.	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio in Progetti PTOF <u>n</u> ella <u>s</u> pecifica <u>d</u> isciplin <u>a</u> del <u>mod</u> ulo della durata di almeno 10 ore	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza professionale con università/enti/associazioni professionali <u>i</u> nerente alla <u>t</u> ipologia dell' <u>i</u> ncarico e coerente con la <u>f</u> igura richiesta	p. 1 per titolo/incarico	Max 10 p.		
Per ogni incarico di progettazione/esperto/figura di supporto/facilitatore/referente per la valutazione nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	p.1 per incarico	Max 10 p.		

Salerno, _____

FIRMA
